

المملكة العربية السعودية
وزارة العمل والتنمية الاجتماعية

دعوة عامة لتأهيل المتنافسين لمشروع
إعداد الدراسات والأبحاث والخدمات الاستشارية وإدارة المؤتمرات
التاريخ:

09/5/2019

دعوة تأهيل المتنافسين –

يسر وزارة العمل والتنمية الاجتماعية أن ترحب بمشارككم في برنامج تأهيل المتنافسين المسبق تمهيداً لدعوتكم لتقديم عروضكم لتزويد الوزارة بخدمات مشروع (إعداد الدراسات والأبحاث والخدمات الاستشارية وإدارة المؤتمرات) ضمن أهداف ومبادرات برنامج التحول الوطني وفي إطار المنافسة العامة.

في حال رغبتكم بالمشاركة في برنامج تأهيل المتنافسين والمشاركة في المناقصة التي سيتم طرحها لاحقاً يجب على المتنافسين قراءة هذه المعايير المطلوبة وفهمها جيداً حيث أن هذه المعايير هي الأساس في تأهيل المتنافسين على المشروع وجميع هذه المعايير التي تتضمنها هذه الوثيقة مطلوبة من جميع الراغبين في التأهل لتقديم عروضهم لتنفيذ أعمال الوزارة أو تأمين مشترياتها مع مراعاة التقيد بتاريخ التسليم النهائي.

إن القصور وعدم استيفاء وتسليم جميع المتطلبات في موعد التسليم النهائي أو قبله يعد سبباً في عدم التأهل.

يحق لوزارة العمل والتنمية الاجتماعية قبول أو رفض أي تسليم وفقاً لما تراه مناسباً.

التاريخ	الاجراء
يوم الخميس تاريخ ٢٠١٩/٠٥/٠٩	الإعلان عن دعوة التأهيل
يوم الخميس تاريخ ٢٠١٩/٠٥/١٦	آخر موعد لإرسال الاستفسارات
يوم الاحد تاريخ ٢٠١٩/٠٥/١٩	آخر موعد لإرسال ملفات التأهيل
من تاريخ ٢٠١٩/٠٥/٢٠ وحتى تاريخ ٢٠١٩/٠٥/٢٧	تقييم ملفات تأهيل المتنافسين
يوم الثلاثاء تاريخ ٢٠١٩/٠٥/٢٨	نتائج التقييم واختيار المتنافسين

التواصل والاستفسارات

لاستقبال استفسارات الموردين يرجى التواصل مع ممثل المشروع: حاكم العنزي

عبر البريد الإلكتروني التالي: h.s.alanazi@mlsd.gov.sa

وعبر الاتصال من خلال الرقم 0534355373

لتسليم ملفات التأهيل

يجب أن تكون أجزاء الملف مرتبة ومصنفة بطريقة واضحة بترقيم الصفحات للمتكمين من المراجعة بيسر وسهولة. ويجب على المتقدم أن يورد ردوده على كافة المتطلبات الواردة في هذه الوثيقة، وإذا لم يكن لدى مقدم العرض جواب لأي من تلك المتطلبات فينبغي توضيح ذلك.

وعلى الراغبين في التنافس على تنفيذ الأعمال الالتزام بجميع ما ورد في هذه الوثيقة التزاماً مطلقاً وتأكيداً لذلك فإنه يجب توفير والتوقيع على جميع النماذج المرفقة والمطلوبة في هذه الوثيقة من قبل صاحب المؤسسة/الشركة (المورد) أو المفوض بالتوقيع مع ختم كل صفحة منه بالختم المعتمد الخاص بالمؤسسة أو الشركة.

لإرسال ملفات التأهيل يرجى التواصل مع (أمين لجنة التأهيل)

عبر العنوان التالي: مخرج ٩ مبنى رقم (١) الدور الثاني (مكتب تحقيق الرؤية - بوزارة العمل والتنمية الاجتماعية)

الأستاذ / محمد عبدالسلام العبدالسلام

الملحقات المرفقة:

الملحق الاول: لمحة عامة

الملحق الثاني: نبذة عامة عن الخدمة المطلوبة

الملحق الثالث: المتطلبات

مع الشكر والتقدير

الملحق الأول

لمحة عامة

٥	نبذة عن رؤية المملكة ٢٠٣٠
٦	نبذه عن برنامج التحول الوطني
٦	نبذه عن وزارة العمل والتنمية الاجتماعية
٧	أهداف معايير التأهيل
٧	إجراءات التأهيل

أولاً: نبذة عن رؤية المملكة ٢٠٣٠

لقد حبا الله المملكة العربية السعودية مقومات جغرافية وحضارية واجتماعية وديموغرافية واقتصادية عديدة، تمكنها من تبوء مكانة رفيعة بين الدول القيادية على مستوى العالم.

ورؤية أي دولة لمستقبلها تنطلق من مكان القوة فيها، وذلك ما انتهجته المملكة عند بناء رؤية ٢٠٣٠ م.

فمكانة المملكة في العالم الإسلامي ستمكثها من أداء دورها الريادي كعمق وسند للأمة العربية والإسلامية، كما ستكون قوتها الاستثمارية المفتاح والمحرك لتنوع اقتصادها وتحقيق استدامته فيما سيمكثها موقعها الاستراتيجي من أن تكون محورا لربط القارات الثلاث.

تعتمد الرؤية على ثلاث محاور رئيسية وهي: مجتمع حيوي، اقتصاد مزدهر ووطن طموح وهذه المحاور تتكامل وتنسق مع بعضها في سبيل تحقيق اهدافنا وتعميم الاستفادة من مرتكزات هذه الرؤية.

وقد أطلق ولي العهد صاحب السمو الملكي الأمير محمد بن سلمان بن عبد العزيز اثني عشر برنامجاً لتحقيق رؤية المملكة العربية السعودية .

١. برنامج التحول الوطني
٢. برنامج خدمة ضيوف الرحمن
٣. برنامج صندوق الاستثمارات العامة
٤. برنامج تطوير الصناعة الوطنية والخدمات اللوجستية
٥. برنامج تطوير القطاع المالي
٦. برنامج تحسين نمط الحياة
٧. برنامج ريادة الشركات الوطنية
٨. برنامج الشراكات الاستراتيجية
٩. برنامج الإسكان
١٠. برنامج التخصيص
١١. برنامج تعزيز الشخصية الوطنية
١٢. برنامج تحقيق التوازن المالي

ثانياً نبذة عن برنامج التحول الوطني

أطلق برنامج التحول الوطني للمساهمة في تحقيق رؤية المملكة العربية السعودية ٢٠٣٠ وإدراك التحديات التي تواجه الجهات الحكومية القائمة على القطاعات الاقتصادية والتنموية في سبيل تحقيقها. وحددت الجهات المشاركة في البرنامج أهدافاً استراتيجية لتحقيق أهداف رؤية المملكة العربية السعودية ٢٠٣٠ ومجابهة هذه التحديات إلى العام ٢٠٢٠ بناءً على مستهدفات مُحددة، ومن ثم تحديد المبادرات اللازمة لتحقيق هذه الأهداف بشكل سنوي، وبناء خطط تفصيلية لها، تعتمد على مؤشرات مرحلية لقياس الأداء ومتابعته وانطلاق البرنامج في عامه الأول على مستوى ٢٤ جهة حكومية على أن يتم مراجعة الجهات المشاركة في الأعوام المقبلة.

ويهدف البرنامج إلى تطوير العمل الحكومي وتأسيس البنية التحتية اللازمة لتحقيق رؤية المملكة العربية السعودية ٢٠٣٠، واستيعاب طموحاتها ومتطلباتها، وتعتبر مبادرات البرنامج للعام ٢٠١٦ م هي الموجة الأولى لتحقيق ذلك، وسيتم مراجعتها وتقييمها والنظر في كفاءتها وأدائها دورياً، والنظر في اعتماد مبادرات إضافية يتم دراستها وتطويرها وفق آلية عمل البرنامج.

والتزاماً بتوجه الرؤية لدعم المرونة في العمل الحكومي، ساهم برنامج التحول الوطني في رفع وتيرة التنسيق والعمل المشترك عبر تحديد بعض الأهداف المشتركة للجهات العامة بناءً على الأولويات الوطنية، والدفع نحو التخطيط المشترك، ونقل الخبرات بين الجهات العامة، وإشراك القطاعين الخاص وغير الربحي في عملية تحديد التحديات وابتكار الحلول وأساليب التمويل والتنفيذ، والمساهمة في المتابعة وتقييم الأداء.

ثالثاً: نبذة عن وزارة العمل والتنمية الاجتماعية

أنشئت وزارة العمل والتنمية الاجتماعية بموجب المرسوم الملكي الكريم الذي صدر في الشهر الأخير من عام ١٣٨٠ هـ، وذلك تحت اسم وزارة العمل والشؤون الاجتماعية، وقامت الوزارة منذ نشأتها بتنمية المجتمعات المحلية واهتمت بلجان المجتمع ومجالس المحافظات والمراكز والهجر ورعاية الشباب والأسرة والجمعيات التعاونية، وحددت الوزارة أهدافها، وجسدتها بأهداف ثلاثة:

أولاً: رسم السياسة العامة للشؤون الاجتماعية والعمالية في المملكة ضمن إطار مستوحى من القيم والمبادئ والنظم المرعية في المملكة العربية السعودية.

ثانياً: تخطيط وتنفيذ المشروعات.

ثالثاً: الإسهام في توجيه التطوير الاجتماعي في المملكة توجيهاً متزنًا يهدف إلى رفع وعي المواطنين، وتحسين مستوى معيشتهم وتهيئة مقومات الحياة الكريمة لهم في إطار المحافظة على القيم الروحية والخلفية وتدعيمها لبناء مجتمع ناهض متكامل.

وفي عام ١٤٢٥ هـ صدر قرار مجلس الوزراء رقم (٢٧) القاضي بفصل وزارة العمل والشؤون الاجتماعية إلى وزارتين مستقلتين تسمى الأولى وزارة العمل والثانية وزارة الشؤون الاجتماعية بحيث تتولى الوزارة الأولى مسؤولية جميع النشاطات التي تتعلق بشؤون العمل والعمال، في حين تتولى الوزارة الثانية النشاطات المتعلقة بالشأن الاجتماعي.

وفي ربيع الآخر ١٤٣٦ هـ، صدر أمر ملكي رقم (١٣٣/أ) بدمج وزارتي العمل والشؤون الاجتماعية في وزارة واحدة باسم وزارة العمل والتنمية الاجتماعية.

تضطلع وزارة العمل والتنمية الاجتماعية بمسؤولية تنمية القطاع الاجتماعي وتطويره من خلال مهماتها الإشرافية والتنظيمية والتنفيذية، ويتسم ميثاق وزارة العمل والتنمية الاجتماعية بالشمولية حيث يغطي كافة أنحاء المملكة وهذه الخاصية يندرجها في كثير من القطاعات الحكومية كما أن الأنشطة والخدمات الرئيسية التي يقوم بها القطاع الاجتماعي متعددة حيث تتجاوز (٣٥) نشاطا وبالتالي تفرض هذه التعددية على المسؤولين بالوزارة اللجوء إلى إدارة معلوماتها بتقنيات حديثة تضمن جمع وتوحيد وتبادل البيانات بسهولة ويسر بين الأجهزة المختلفة بالوزارة وفروعها، ويمكن تلخيص الخدمات التي تقوم بها الوزارة في الآتي :-

- خدمات الضمان الاجتماعي
- خدمات رعاية وتأهيل المعاقين .
- خدمات رعاية الأيتام
- خدمات رعاية الأحداث والمسنين.
- خدمات رعاية الفتيات وحالات الحماية الاجتماعية.
- خدمات التنمية الاجتماعية.
- خدمات الرعاية الأيوائية.
- خدمات الرعاية الصحية للمسنين والمعاقين والمقيمين في دور الأيواء

وتضطلع الوزارة في سوق العمل بكثير من المسؤوليات التي تختص بشكل رئيس القطاع الخاص والاستقدام للعمالة المنزلية ومنها:

- دراسات سياسات سوق العمل وتحليلها
- دراسات وسياسات التوظيف للقطاع الخاص
- متابعة الامتثال بأنظمة العمل
- متابعة امتثال المنشآت لنظام حماية الأجور
- التواصل الخارجي مع الجهات ذات العلاقة في مجال العمل والتنمية الاجتماعية
- توفير قاعدة متكاملة من الخدمات لأصحاب العمل والعاملين في القطاع الخاص
- تطوير ومتابعة متطلبات استقدام العمالة للقطاع الخاص
- تطوير ومتابعة متطلبات استقدام العمالة المنزلية
- تحسين آليات التسوية الودية
- وغير ذلك من الخدمات الأخرى

رابعاً: أهداف معايير التأهيل

تهدف هذه الوثيقة الى تزويد كافة المعلومات والبيانات اللازمة للموردين لتقييمهم وتأهيلهم لتحضير وتقديم عروضهم لمشروع (إعداد الدراسات والأبحاث والخدمات الاستشارية وإدارة المؤتمرات)، اخذين بالاعتبار جميع متطلبات تنفيذ المشروع. حيث ان المعلومات المذكورة في هذه الوثيقة توضح التعليمات والواجب إتباعها في تقديم المستندات لتقييم المتقدمين على مرحلة تأهل المتنافسين لهذا المشروع.

خامساً: إجراءات التأهيل

- ١- تقدم المنشأة ملف التأهيل للوزارة لاستكمال إجراءات التأهيل ويشتمل على صور المستندات والوثائق المطلوبة مع الأصل للمطابقة وتكون باللغة العربية أو مترجمة إليها من مكتب ترجمة معتمد.
- ٢- تقوم لجنة التأهيل بالوزارة باستلام ملف تأهيل المنشأة وتدقيق الوثائق والنماذج والتأكد من مطابقة الشروط واكتمال المستندات المطلوبة.
- ٣- تقوم لجنة التأهيل بالوزارة بالتحقق من المعلومات المقدمة من قبل الموردين: يمكن التحقق بأحد أو جميع الطرق التالية:
 - زيارات ميدانية لمشاريع سابقة .
 - مقابلات شخصية او مكالمات مع ملاك مشاريع سابقة
 - زيارات ميدانية لمكاتب الموردين
 - مقابلات شخصية او مكالمات مع الموردين
 - أي وسيلة نظامية أخرى تراها لجنة التأهيل بالوزارة مناسبة
- ٤- تقوم لجنة التأهيل بالوزارة بدراسة ملف المنشأة بناءً على معايير التأهيل المعتمدة وإعداد تقرير بذلك وتوثيق المخرجات في محضر رسمي يوقع من قبل جميع الأعضاء.
- ٥- تقوم لجنة التأهيل بالوزارة بنشر نتائج تقييم العروض التأهيلية عبر الموقع الإلكتروني من ضمن قنوات التبليغ الأخرى.
- ٦- تقوم لجنة التأهيل بالوزارة بتزويد جميع الموردين بنتيجة تقييم العروض التأهيلية وأسباب استبعادهم من الدخول في المنافسة على المشروع.

الملحق الثاني

نبذة عامة عن المشروع (الخدمة المطلوبة)

٩	نظرة عامة عن المشروع
٩	أهداف المشروع
١٠	مدة تنفيذ المشروع والجدول الزمني لتنفيذ الأعمال
١٠	نطاق عمل المشروع

أولاً: نظرة عامة عن المشروع

يهدف المشروع للتعاقد مع احد بيوت الخبرة لإعداد الدراسات والأبحاث المتخصصة وفي المجالات المحددة من قبل الهيئة والتعاقد مع بيوت الخبرة او الخبراء المتخصصين لإعداد تلك الدراسات أن دعت الحاجة لذلك، وتقديم الاستشارات وتوفير المستشارين في المجالات الرئيسية التي تحتاج اليها الهيئة، وإدارة وتنفيذ المؤتمرات المحلية والإشراف التام على التمثيل الدولي من خلال تنسيق وتنفيذ كافة الإجراءات المتعلقة بتمثيل فريق عمل الهيئة للمملكة خارجياً ووضع الميزانية اللازمة، ومتابعة سير الاعمال والخدمات المقدمة للأشخاص ذوي الإعاقة ورفع تقارير عنها للهيئة للمساهمة في تحسين ورفع كفاءة عملية اتخاذ القرارات.

ثانياً: اهداف المشروع

حكومة خادم الحرمين الشريفين حريصة على تأمين حياة كريمة ومستقرة لجميع المواطنين لاسيما أبناءها من الأشخاص ذوي الإعاقة. ومن منطلق ذلك، أتت الموافقة الكريمة بإنشاء هيئة متخصصة تعنى بتلمس احتياجات هذه الفئة وتعزيز الخدمات والتأهيل المقدم لهم من قبل الأجهزة العامة والخاصة لضمان حصولهم على الرعاية والتأهيل اللازمين.

يقع على عاتق الهيئة مسؤولية دراسة الوضع الراهن وذلك من خلال حصر الخدمات والتأهيل المقدم، ودراسة أفضل الممارسات والإجراءات المقدمة في هذا المجال دولياً وتوطينها، والعمل على قياس الوعي بحقوق الأشخاص ذوي الإعاقة ورفع مستوى الوعي المجتمعي بتلك الحقوق.

من منطلق ذلك، كان هناك حاجة ملحة للتعاقد مع أفضل بيوت الخبرة العالمية لإعداد الدراسات والأبحاث المتخصصة والتي تساهم في الحصول على بيانات تساعد الهيئة بتقييم الوضع الراهن وحصر الخدمات المقدمة. ودراسة الممارسات الدولية للوقوف على أفضلها وتطبيقه محلياً. وإدارة وتنفيذ المؤتمرات المحلية لرفع الوعي المجتمعي بحقوق هذه الفئة، والإشراف التام على التمثيل الدولي من خلال تنسيق وتنفيذ كافة الإجراءات المتعلقة بتمثيل فريق عمل الهيئة للمملكة خارجياً ووضع الميزانية اللازمة لذلك لتكون المملكة العربية السعودية بمصاف الدول المتقدمة بهذا الجانب. بالإضافة الى توفير الاستشارات والمستشارين للهيئة في المجالات الهامة والتي تساعد الهيئة في القيام بمهامها على الوجه المطلوب وبما يحقق الغرض من انشائها وما يتوافق مع رؤية المملكة (٢٠٣٠).

ثالثاً: مدة تنفيذ المشروع والجدول الزمني لتنفيذ الأعمال

مدة تنفيذ المشروع هي (١٨ شهراً) تبدأ من تاريخ إشعار بدء العمل.

اسم المرحلة	النسبة المئوية للمرحلة
المرحلة الأولى :- بعد تقديم الخطة واستراتيجية التوظيف	5%
المرحلة الثانية:- المهام المنجزة للربع الاول	15%
المرحلة الثالثة:- المهام المنجزة للربع الثاني	15%
المرحلة الرابعة:- المهام المنجزة للربع الثالث	15%
المرحلة الخامسة:- المهام المنجزة للربع الرابع	15%
المرحلة السادسة:- المهام المنجزة للربع الخامس	15%

%10	المرحلة السابعة:- المهام المنجزة للربع السادس
%10	المرحلة الثامنة:- عند تقديم المنفذ لشهادة من هيئة الزكاة والدخل تؤيد وفاءه بالتزاماته نحو الهيئة المذكورة

رابعاً: نطاق عمل المشروع

اعداد الدراسات والأبحاث المتخصصة وفي المجالات المحددة من قبل الهيئة والتعاقد مع بيوت الخبرة او الخبراء المتخصصين لإعداد تلك الدراسات أن دعت الحاجة لذلك، وتقديم الاستشارات وتوفير المستشارين في المجالات الرئيسية والواردة في (ثانياً) ادناه وفقاً للجدول (ب/د) وذلك لدعم مسيرة الهيئة وتحقيق تطلعاتها، وإدارة وتنفيذ المؤتمرات المحلية والإشراف التام على التمثيل الدولي من خلال تنسيق وتنفيذ كافة الإجراءات المتعلقة بتمثيل فريق عمل الهيئة للمملكة خارجياً ووضع الميزانية اللازمة لذلك وفقاً للجدول (ج)، ومتابعة سير الاعمال والخدمات المقدمة للأشخاص ذوي الإعاقة ورفع تقارير عنها للهيئة للمساهمة في تحسين ورفع كفاءة عملية اتخاذ القرارات.

يلتزم مقدم العرض بالشروط الخاصة التالية:

ملخص الخدمات المطلوبة

أولاً: - اعداد الدراسات والأبحاث في المجالات المتخصصة والمحددة من قبل الهيئة

- تقوم الشركة الاستشارية بما يلي:-
- 1- بتأسيس استراتيجية للبحوث والدراسات للهيئة وتطوير إدارة البحوث والدراسات بالهيئة.
- 2- تنفيذ البحوث والدراسات والاستطلاعات التي توكل اليها من قبل الهيئة.
- 3- التعاقد مع بيوت الخبرة والخبراء المتخصصين لتنفيذ الدراسات والأبحاث المتخصصة وتحمل كافة النفقات الخاصة بذلك.

ثانياً: - تقديم الخدمات الاستشارية وتوفير المستشارين للهيئة

- تقوم الشركة الاستشارية بتقديم الخدمات الاستشارية خلال مدة سريان العقد في المجالات الرئيسية التالية:
- 1- ذوي الإعاقة
- 2- الشراكات الاستراتيجية والتعاون الدولي
- 3- التخطيط الاستراتيجي
- 4- تقنية المعلومات
- 5- إدارة المشاريع
- 6- البحوث والتطوير

- ٧- الموارد البشرية
 - ٨- الشؤون المالية
 - ٩- الخدمات الإدارية والدعم
 - ١٠- التواصل وإدارة التغيير
- تقوم الشركة بتوفير الاستشاريين للهيئة طوال مدة العقد وبناء على المدة والأجور المحددة للاستشاريين

• **ثالثاً: -إدارة وتنفيذ المؤتمرات المحلية والدولية**

تقوم الشركة الاستشارية بتقديم خدمات إدارة وتنفيذ المؤتمرات المحلية التي تنوي الهيئة القيام بها و الاشراف التام على التمثيل الدولي من خلال تنسيق وتنفيذ كافة الإجراءات المتعلقة بتمثيل فريق عمل الهيئة للمملكة خارجياً ووضع الميزانية اللازمة لذلك وفقاً وذلك في مجالات خدمة الأشخاص ذوي الإعاقة.

الملحق الثالث

متطلبات التأهيل

١٣	متطلبات التأهيل العامة
١٣	متطلبات التأهيل الفنية
١٤	متطلبات التأهيل المالية

أولاً: متطلبات التأهيل العامة

م	المتطلبات
١	صورة من السجل التجاري ساري المفعول مع ختمها بختم المورد
٢	شهادة تصنيف
٣	صورة شهادة الزكاة والدخل سارية المفعول مع ختمها بختم المورد
٤	صورة شهادة من المؤسسة العامة للتأمينات الاجتماعية سارية المفعول مع ختمها بختم المورد
٥	صورة من شهادة الاشتراك في الغرفة التجارية سارية المفعول مع ختمها بختم المورد
٦	صورة رخصة الاستثمار إذا كان المتنافس مرخصاً وفقاً لنظام الاستثمار الأجنبي سارية المفعول
٧	صورة شهادة تحقيق النسبة النظامية لتوطين الكوادر السعودية سارية المفعول (شهادة السعودية)

ثانياً: متطلبات التأهيل الفنية

م	المتطلبات
١.	ذكر معلومات الشركة/المؤسسة (حسب النموذج المرفق)
٢.	أن يكون للشركة خبرة في مجال ذات علاقة لا تقل عن خمس سنوات، ورفاق الوثائق الداعمة لذلك. وسابق اعمال في المملكة.
٣.	حقيبة عمل (company Profile) لجميع الخدمات والمشاريع السابقة للمنشأة تشمل على: <ol style="list-style-type: none"> ١- الهيكل التنظيمي للشركة. ٢- ذكر مالا يقل عن (٣) مشاريع التي تم تنفيذها خلال الخمس سنوات الماضية (حسب النموذج المرفق) ٣- ذكر المشاريع الحالية والتي سيتم تنفيذها في نفس فترة عمل المشروع (حسب النموذج المرفق) ٤- خبرات الجهاز الإداري والفني التابع للشركة/المؤسسة (حسب النموذج المرفق)
٤.	الرجاء توضيح ما إذا كانت الشركة قد خضعت لإجراءات سحب العمل خلال الخمس السنوات الماضية إذا كانت الإجابة بنعم الرجاء ذكر المشاريع التي تم سحبها وإذا كان قد صدر بشأنها قرارات من اللجنة المشكلة بموجب المادة (٧٨) من نظام المنافسات والمشتريات الحكومية (ارفاق القرارات) ، وترفق كافة الوثائق. <input type="checkbox"/> نعم <input type="checkbox"/> لا

ثالثاً: متطلبات التأهيل المالية

تتكون المتطلبات المالية من العناصر الموضحة في الجدول أدناه:

المتطلبات	م
القوائم المالية المصدقة لميزانية المنشأة في السنة الأخيرة	١
هل سيتم تمويل المشروع ذاتياً (نعم / لا) إذا كان الجواب (لا) الرجاء توضيح من أين سيتم تمويل المشروع ملحوظة: في حال الإجابة بنعم فسوف يلتزم المقاول عند ترسية العطاء بتقديم الضمانات البنكية دون تأخير إذا كانت الإجابة (تمويل بنكي) أو (أخرى) الرجاء تزويد معلومات الممول (قد يتم التواصل معه)	٢
اسم البنك/ الممول:	٣
الرصيد المتاح:	
العنوان:	
الهاتف/ جوال:	

النماذج المرفقة

١٦	معلومات الشركة/ المؤسسة
١٧	اهم المشاريع التي تم تنفيذها خلال الخمس سنوات الماضية
١٩	اهم المشاريع الحالية
٢١	نموذج الخبرات - الكادر الإداري
٢٢	نموذج الخبرات - الكادر الفني

معلومات المتقدم

المتقدم لتأهيل المتنافسين			
	رأس مال الشركة / المؤسسة		(شركة / مؤسسة)
	تاريخه		رقم السجل التجاري
	منصبه		اسم الشخص المسؤول
العنوان			
	شارع		المدينة
	الرمز البريدي		ص.ب
	فاكس		هاتف:
	الموقع الإلكتروني		بريد الكتروني:
			سنة التأسيس:
ملكية الشركة			
	نسبة الملكية	الملاك / الشركاء	الجنسية
معلومات ممثل الشركة			
			الاسم
			المسمى الوظيفي
	الثابت	المتنقل	الهاتف
			البريد الإلكتروني

اهم المشاريع التي تم تنفيذها خلال الخمس سنوات الماضية

المشروع الأول	الوصف	
	اسم المشروع	١
	موقع المشروع	٢
	مكونات المشروع	٣
	الجهة المالكة للمشروع	٤
	قيمة العقد	٥
	مدة العقد	٦
	تاريخ البداية	٧
	تاريخ الانتهاء	٨
	اسم المسؤول عن المشروع	٩
	أرقام للتواصل مع المسؤول عن المشروع	١٠
	بريد إلكتروني المسؤول عن المشروع	١١

المشروع الثاني	الوصف	
	اسم المشروع	١
	موقع المشروع	٢
	مكونات المشروع	٣
	الجهة المالكة للمشروع	٤
	قيمة العقد	٥
	مدة العقد	٦
	تاريخ البداية	٧
	تاريخ الانتهاء	٨
	اسم المسؤول عن المشروع	٩

	أرقام للتواصل مع المسؤول عن المشروع	١٠
	بريد إلكتروني المسؤول عن المشروع	١١

المشروع الثالث	الوصف	
	اسم المشروع	١
	موقع المشروع	٢
	مكونات المشروع	٣
	الجهة المالكة للمشروع	٤
	قيمة العقد	٥
	مدة العقد	٦
	تاريخ البداية	٧
	تاريخ الانتهاء	٨
	اسم المسؤول عن المشروع	٩
	أرقام للتواصل مع المسؤول عن المشروع	١٠
	بريد إلكتروني المسؤول عن المشروع	١١

اهم المشاريع الحالية

المشروع الأول	الوصف	
	اسم المشروع	١
	موقع المشروع	٢
	مكونات المشروع	٣
	الجهة المالكة للمشروع	٤
	قيمة العقد	٥
	مدة العقد	٦
	تاريخ البداية	٧
	تاريخ الانتهاء	٨
	اسم المسؤول عن المشروع	٩
	أرقام للتواصل مع المسؤول عن المشروع	١٠
	بريد إلكتروني المسؤول عن المشروع	١١

المشروع الثاني	الوصف	
	اسم المشروع	١
	موقع المشروع	٢
	مكونات المشروع	٣
	الجهة المالكة للمشروع	٤
	قيمة العقد	٥
	مدة العقد	٦
	تاريخ البداية	٧
	تاريخ الانتهاء	٨
	اسم المسؤول عن المشروع	٩

	أرقام للتواصل مع المسؤول عن المشروع	١٠
	بريد إلكتروني المسؤول عن المشروع	١١

المشروع الثالث	الوصف	
	اسم المشروع	١
	موقع المشروع	٢
	مكونات المشروع	٣
	الجهة المالكة للمشروع	٤
	قيمة العقد	٥
	مدة العقد	٦
	تاريخ البداية	٧
	تاريخ الانتهاء	٨
	اسم المسؤول عن المشروع	٩
	أرقام للتواصل مع المسؤول عن المشروع	١٠
	بريد إلكتروني المسؤول عن المشروع	١١

